

VNITŘNÍ ŘÁD

Domu dětí a mládeže Praha 9

§ 1

Úvodní ustanovení

Vnitřní řád Domu dětí a mládeže Praha 9 (dále jen DDM Praha 9) je vydáván podle § 30 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále jen školský zákon), v souladu se Školním vzdělávacím programem DDM HMP a s platnými předpisy navazujícími, zejména:

- zákonem č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících,
- vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání,
- nařízením vlády č. 75/2005 Sb., o stanovení rozsahu přímé vyučovací, přímé výchovné, přímé speciálně pedagogické a přímé pedagogicko-psychologické činnosti pedagogických pracovníků (dále jen přímé pedagogické činnosti),
- zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví ve znění pozdějších předpisů a dalšími.

§ 2

Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti

DDM Praha 9 je střediskem volného času dětí a mládeže. Ve smyslu zřizovací listiny plní funkci výchovně vzdělávací a rekreační se širokou zájmovou působností, je zřízen za účelem výchovy, vzdělávání a rekreačních činností dětí, mládeže a dospělých v jejich volném čase.

Předmětem jeho činnosti je poskytování zájmového vzdělávání podle zákona č. 561/ 2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

Při tom zejména :

- a) organizuje zájmové činnosti se zaměřením na různé oblasti;
- b) podílí se na další péči o nadané děti, žáky a studenty;
- c) ve spolupráci se školami a dalšími institucemi organizuje soutěže a přehlídky dětí a žáků;
- d) poskytuje metodickou, odbornou, popřípadě materiální pomoc účastníkům zájmového vzdělávání, případně školám a školským zařízením;
- e) organizuje a rozvíjí spolupráci se zahraničními partnery, výměny dětí a mladých lidí, výměny skupin z hlavního města Prahy, realizuje mezinárodní projekty pro mládež do 26 let;
- f) spolupořádá akce výchovného a vzdělávacího charakteru, kulturní a sportovní akce, přehlídky a výstavy;
- g) poskytuje poradenskou činnost pro další subjekty pracující s dětmi a mládeží
- h) připravuje a realizuje programy ochrany mládeže před negativními vlivy se zaměřením na primární prevenci drogové závislosti a kriminality;
- i) provádí příležitostný prodej výrobků, odchovů a výpěstků vzniklých v zájmových útvarech DDM produkt zájmových činností, které nejsou vykonávány za účelem zisku;
- j) k) vykonává doplňkovou činnost v souladu se schválenou zřizovací listinou.

DDM vykonává činnost po celý školní rok, a to i ve dnech, kdy neprobíhá školní vyučování. Přesný rozsah činnosti je vymezen Vzdělávacím programem DDM a Plánem činnosti na konkrétní školní rok.

§ 3

Formy a obsah zájmového vzdělávání DDM HMP

Pracoviště DDM Praha 9 poskytují zájmové vzdělávání v souladu se školským zákonem č.561/2005, vyhláškou č.74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, a Školním vzdělávacím programem DDM HMP.

Zájmové vzdělávání poskytuje DDM Praha 9 zejména těmito formami :

- příležitostnou výchovnou, vzdělávací, zájmovou a tématickou rekreační činností nespojenou s pobytem mimo místo, kde právnická osoba vykonává činnost školského zařízení pro zájmové vzdělávání (divadelní, pěvecká či taneční vystoupení a přehlídky, dny otevřených dveří, akce pro širokou veřejnost, specializované výstavy),
- pravidelnou výchovnou, vzdělávací a zájmovou činností (zájmové kroužky, kurzy, kluby a oddíly),
- táborovou činností a další činností spojenou s pobytem ,
- osvětovou činností včetně shromažďování a poskytování informací pro děti, žáky a studenty, popřípadě i další osoby a vedení k prevenci sociálně patologických jevů ,
- individuální prací, zejména vytvářením podmínek pro rozvoj nadání dětí, žáků a studentů,
- využitím otevřené nabídky spontánních činností (otevřené kluby),
- péčí o nadané děti, žáky a studenty prostřednictvím vzdělávacích programů, kurzů a exkurzí,
- organizováním soutěží a přehlídek dětí a žáků, a to ve spolupráci se školami a dalšími institucemi.

Obsah poskytovaného zájmového vzdělávání stanoví Školní vzdělávací program DDM Praha 9., rozpracován je ročních Plánech činnosti.

§ 4

Účastníci zájmového vzdělávání

Účastníky zájmového vzdělávání jsou děti, žáci a studenti; účastníky mohou být také pedagogičtí pracovníci, zákonní zástupci nezletilých účastníků, popřípadě další fyzické osoby.

Účastníci zájmového vzdělávání DDM Praha 9 jsou podle § 1 vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, děti, žáci a studenti; účastníky mohou být také pedagogičtí pracovníci, zákonní zástupci nezletilých účastníků, popřípadě další fyzické osoby včetně účastníků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Přijímání k účasti na zájmovém vzdělávání DDM Praha 9 je prováděno bez omezení mimo uvedené výjimky :

- o přijímání k pravidelným zájmovým činnostem a táborovým a podobným činnostem je rozhodováno na základě písemné přihlášky, podepsané zletilým zájemcem nebo zákonným zástupcem nezletilého zájemce;

- počet přijímaných účastníků je limitován předpisy pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků a podmínkami pro kvalitní zajištění obsahové náplně;

- pro některé formy zájmových činností jsou stanoveny vstupní podmínky, např. věková hranice pro účastníky soutěží, zdravotní způsobilost pro účast na táborových činnostech, apod

§ 5

Práva a povinnosti účastníků zájmového vzdělávání

Práva účastníků zájmového vzdělávání (dále jen ZV) jsou dána zejména § 21 odst. (1) školského zákona a dalšími obecně platnými předpisy. Povinnosti účastníků jsou dány zejména § 22 odst. (1) a (2) školského zákona a dalšími obecně platnými předpisy.

Práva a povinnosti účastníků zájmového vzdělávání jsou vykonávána podle zákona č. 561 / 2004 Sb.

K základním právům podle § 21 tohoto zákona patří :

- právo na zájmové vzdělávání, které slouží k rozvoji talentu, schopností a dovedností, k účelnému využití volného času a na informace o jeho výsledcích,
- právo vyjadřovat se k podstatným rozhodnutím o zájmovém vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje,
- právo na informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se zájmového vzdělávání.

Základní povinnosti účastníků a zákonných zástupců nezletilých účastníků zájmového vzdělávání jsou stanoveny v § 22 školského zákona č. 561 / 2004. Jsou jimi zejména :

- řádně se zúčastňovat zájmového vzdělávání, neúčast na pravidelných zájmových činnostech omlouvat stanoveným způsobem,
- dodržovat vnitřní řád, provozní řády, předpisy a pokyny DDM Praha 9 k bezpečnosti a ochraně zdraví, s nimiž byli seznámeni,
- plnit pokyny pedagogických pracovníků vydané v souladu s právními předpisy a vnitřním řádem.

Zletilí účastníci a zákonní zástupci nezletilých účastníků zájmového vzdělávání jsou povinni :

- informovat DDM Praha 9 o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtíží nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- oznamovat bezodkladně údaje (a jejich změny) stanovené § 28, odst. (3) školského zákona, tj. zejména :
- jméno, příjmení, rodné číslo, státní občanství a místo trvalého pobytu,
- údaje o zdravotní způsobilosti, případně o zdravotních potížích, které by mohly mít vliv na poskytované zájmové vzdělávání,
- údaje o případném zdravotním postižení, zdravotním nebo sociálním znevýhodnění,
- jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu, adresu pro doručování písemností, telefonické nebo jiné spojení.

K dalším povinnostem účastníků zájmového vzdělávání poskytovaného DDM Praha 9 patří zejména:

- využívat prostory určené k daným zájmovým činnostem výhradně v přítomnosti vedoucích zájmového vzdělávání (lektorů, cvičitelů apod.) nebo pověřených osob, dbát jejich pokynů, řídit se provozními řády užívaných prostor,
- při činnosti udržovat čistotu a pořádek, používat jen poskytované pomůcky, vlastní pomůcky používat pouze s výslovným souhlasem pracovníka DDM,
- chovat se ohleduplně k ostatním účastníkům zájmového vzdělávání, během činnosti dodržovat kázeň a klid, nevzdalovat se bez souhlasu pedagogického pracovníka,
- chránit majetek svůj i DDM Praha 9, nevnašet cenné předměty ani vyšší finanční částky, svrchní oděv a obuv odkládat jen na místa k tomu určená,
- ihned hlásit zjištěné závady a škody na majetku, úrazy i drobná poranění pracovníkům DDM Praha 9.

§ 6

Provoz DDM

Provoz DDM probíhá na dvou pracovištích :

Praha 9, Měšická 720 : ve školním roce pondělí – pátek 9 – 21,30 hod.

Praha 14, ul. Generála Janouška 1060 : ve školním roce pondělí – pátek 10-20 hod.

Organizační pokyn na školní rok upravuje provozní dobu podle příslušného plánu činnosti, včetně provozu na dopravním hřišti, provozu o sobotách a nedělích, prázdninách, případně státních svátcích. Dále povinnosti jednotlivých pracovníků podle funkčního zařazení, především v činnostech, které se týkají celkového provozu a jeho režimu.

Informace o provozu a odpovědnosti za jednotlivé typy činností jsou k dispozici v informačních kancelářích a u zástupců ředitele.

§ 7

Úplata za zájmové vzdělávání

Podmínky a stanovení výše úplaty za zájmové vzdělávání se řídí vyhl.č.74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání , část třetí, § 11 – 12.

7.1 Účast a úplata za pravidelnou činnost v zájmových útvarech

Účastníkem pravidelné činnosti, tj, členem ZÚ se účastník stává na základě vyplněné a podepsané přihlášky. Přihláška do ZÚ je závazná na celý školní rok 2009/10.

Účastník je povinen řídit se obecně platnými právními předpisy, Vnitřním řádem DDM a dalšími vnitřními předpisy DDM.

Úplata za pravidelnou činnost v zájmových útvarech se stanovuje v souladu s §12 na období školního roku (ceník, vydaný ředitelem DDM – příloha Vnitřního řádu DDM, vydávaný vždy na konkrétní školní rok).

Východiskem pro stanovení úplaty za zájmové vzdělávání podle § 12 vyhlášky č. 74 / 2005 Sb., je průměrná výše skutečných neinvestičních výdajů na 1 účastníka v uplynulém kalendářním roce ve stejné nebo obdobné činnosti (s výjimkou výdajů hrazených ze státního rozpočtu).

Způsob úhrady je možný:

- v hotovost
- bankovním převodem
- složenkou

Při platbě složenkou nebo bankovním převodem je nutné uvést **variabilní symbol účastníka Při pololetní platbě je kód účastníka na každé pololetí jiný.**

Úhrada je celoroční nebo pololetní a je nutné ji uhradit do 7 dnů od podání písemné přihlášky. Po této lhůtě členství v ZÚ zaniká.

Úplata může být snížena nebo prominuta

a) dítěti, žákovi nebo studentovi, pokud je společně posuzovanou osobou pro nárok na sociální příspěvek, který podle zvláštního právního předpisu¹⁾ pobírá zákonný zástupce nebo jiná oprávněná osoba,

b) dítěti, žákovi nebo studentovi, pokud má nárok, na příspěvek na úhradu potřeb dítěte v pěstounské péči podle zvláštního právního předpisu²⁾ a tento příspěvek nebo jeho část je vyplácena,

pokud skutečnosti uvedené v písmenu a) a vyplácení příspěvku uvedeného v písmenu b) prokáže řediteli a podá písemnou žádost.

7.2. Odhlášení ze ZÚ a ukončení činnosti

- v případě, že účastník se 5x nezúčastní činnosti ZÚ a neinformoval DDM o důvodech své neúčasti, je považován za odhlášeného. V takovém případě se úplata nevrací.

Žádost o ukončení činnosti a vrácení části úplaty za ZÚ lze podat pouze v závažných případech, a to:

- změna bydliště, která znemožňuje další účast - žádost je potřeba podat do 14 dnů od této změny na předepsaném tiskopise
- zdravotní důvody znemožňující účast v ZÚ minimálně po dobu 4 týdnů, doložené lékařským potvrzením a vyplněným předepsaným tiskopisem DDM, odevzdaným do 6 týdnů od počátku zdravotních důvodů.

Účastnické poplatky (úplatu) vracíme v plné výši pouze v případě důvodů ze strany DDM (neotevření ZÚ, zrušení z jiných důvodů).

7.3. Úplata a účast na dalších formách zájmového vzdělávání.

Účast na táborových a pobytových akcích je podmíněna přihláškou předepsaného formátu. Při dalších činnostech jsou podmínky účasti stanovovány podle charakteru, rozsahu a délky trvání akce.

Úplata se stanovuje i pro další formy ZV, a to vždy v souladu s charakterem akcí, v souladu s pravidly financování DDM a zřizovatele. Výše úplaty k jednotlivým činnostem je zveřejňována a uváděna na informačních propagačních materiálech, na přihláškách na akce.

Pro jednu činnost či akci může být ředitelem DDM stanoveno více úplat.

§ 10

Povinnosti pedagogických pracovníků DDM

¹⁾ § 20 odst. 1 zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, ve znění pozdějších předpisů.

²⁾ § 37 až 39 a § 43 zákona č. 117/1995 Sb.

Pedagogickými pracovníky DDM jsou interní pedagogičtí pracovníci DDM a externí pracovníci, vedoucí a lektoři všech forem zájmového vzdělávání realizovaných v rámci činnosti DDM..

Podmínky pro výkon pedagogické práce, které musí pracovník splnit, se řídí zákonem č. 563/2005 Sb., o pedagogických pracovnících.

Všichni tito pracovníci jsou povinni dodržovat obecné právní předpisy (především školský zákon, vyhláška o zájmovém vzdělávání, předpisy BOZP), dále vnitřní normy DDM (především Pracovní řád DDM Praha 9, Vzdělávací program DDM a organizační pokyn na školní rok). Jsou povinni vést předepsanou pedagogickou dokumentaci, informovat účastníky i jejich zákonné zástupce o změnách v provozu DDM, případně se zásadními změnami podmínek pro účastníky ZV.

§ 11

Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků ZV

Základní povinnosti při zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků zájmového vzdělávání jsou stanoveny platnými zákony a předpisy pro tuto oblast, jako jsou Zákoník práce, Zákon o ochraně veřejného zdraví, ČSN aj.

Všichni účastníci zájmového vzdělávání DDM Praha 9 jsou povinni :

- dodržovat pravidla pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, vydávaná písemně formou poučení v denících zájmových útvarů nebo ústně při zahajování nepravidelných zájmových činností;
- dodržovat provozní řády jednotlivých prostor DDM Praha 9 a pokyny pracovníků DDM
- nevnášet do objektů DDM HMP věci, které nesouvisejí se zájmovou činností, zejména věci
- nebezpečné - porušení tohoto zákazu je považováno za závažné porušení vnitřního řádu;
- dodržovat v objektech DDM Praha 9 zákaz kouření a užívání návykových látek (tzn.alkoholu, psychotropních látek a ostatních látek způsobujících nepříznivé ovlivnění psychiky člověka, jeho ovládacích či rozpoznávacích schopností nebo sociálního chování);
- ihned ohlašovat na místech k tomu určených úrazy a jiné závažné události, které mají vliv na bezpečnost a zdraví osob, ke kterým došlo v průběhu účasti na zájmovém vzdělávání.

Všichni pracovníci DDM Praha 9 (i externí a dobrovolní spolupracovníci) jsou povinni :

- při zájmovém vzdělávání přihlížet k základním fyziologickým potřebám dětí, žáků, studentů a ostatních účastníků, vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a prevenci vzniku sociálně nežádoucích jevů;
- seznámit se s obecně platnými právními předpisy i vnitřními předpisy DDM Praha 9 k zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví, sami je dodržovat a trvale dbát na jejich uplatňování;
- provádět základní poučení o BOZ při zahajování každé zájmové činnosti :
- o poučení účastníků pravidelných zájmových činností provést písemný záznam do deníku ZÚ,
- při zahajování ostatních forem zájmového vzdělávání provádět poučení ústně, ale prokazatelně,
- za poučení pracovníků a účastníků táborevých a podobných činností je odpovědný pracovník na základě pověření k výkonu funkce hlavního vedoucího, o provedeném poučení provádí záznam, který je povinnou součástí táborevých dokumentace;
- v případě možných rizik je třeba poučení opakovat;

- informovat účastníky a zákonné zástupce nezletilých účastníků o změnách v provozu DDM Praha 9, případně je seznamovat se zásadními změnami podmínek zájmového vzdělávání;
- trvale dbát na dodržování provozních řádů prostor využívaných k činnosti, průběžně provádět kontrolu a vyhodnocovat možná rizika, svým jednáním jim včas předcházet;
- ve stanovených termínech se účastnit - a to i opakovaně - poučení a přezkoušení znalostí problematiky BOZ;
- zjištěné nedostatky a závady v oblasti BOZ odstranit sami nebo o nich informovat příslušné pracovníky, v nutných případech zajistit omezení nebo ukončení činnosti tak, aby nedošlo k ohrožení účastníků a byly omezeny škody na majetku;
- spolupracovat ve stanoveném rozsahu při provádění kontrol a prověrek na úseku BOZ;
- v případě úrazu dodržovat předepsaný postup, při mimořádných situacích se podle jejich charakteru nebo rozsahu řídit požárními směrnicemi a evakuačním plánem.

Všichni pracovníci DDM Praha 9, všichni účastníci zájmového vzdělávání i jejich zákonní zástupci mají povinnost všemožně předcházet všem projevům i náznakům rasismu, xenofobie, agresivity a všem způsobům šikanování, které nesmí být v jakékoliv formě akceptovány.

Při plnění této povinnosti je dále třeba věnovat zvýšenou pozornost vytváření příznivého klimatu a pocitu bezpečí, osobním příkladem rozvíjet žádoucí postoje ostatních účastníků zájmového vzdělávání DDM Praha 9.

Účastníci zájmového vzdělávání se v případě pocitu ohrožení či skutečného hrožení mohou obrátit na kteréhokoliv pedagogického pracovníka nebo přímo na vedení DDM Praha 9. Ohlášené případy musí být neprodleně účinně řešeny a případné oběti poskytnuta okamžitá pomoc. Při podezření, že šikanování naplnilo skutkovou podstatu přestupku nebo trestného činu, oznamuje vedení DDM Praha 9 tuto skutečnost Policii ČR.

Závažné události, které mají vliv na bezpečnost a zdraví osob, se ohlašují v informačních kancelářích, které současně plní úlohu ohlašovny požáru. Knihy úrazů a záznamy jsou uloženy v informačních kancelářích. V případě úrazu se postupuje podle směrnic BOZP a při evidenci podle vyhl.č.64/2005 Sb.

Účastníci činnosti jsou pojištěni společnou pojistkou DDM .

§ 14

Výchovná opatření

Výchovná opatření mohou být udělována a ukládána podle § 31 školského zákona . Zákonný zástupce si je vědom, že v případě porušení vnitřního řádu DDM bude člen kroužku bez náhrady z další činnosti vyloučen.

§ 15

Zacházení s majetkem DDM a majetkem ostatních osob

Účastníci jsou povinni šetrně zacházet s majetkem DDM i s majetkem ostatních osob. Vznikne-li škoda úmyslně nebo z hrubé nedbalosti, bude její náhrada na viníkovi vymáhána.

Škoda se ihned po jejím zjištění hlásí prostřednictvím vedoucího dané činnosti v informačních kancelářích, případně zástupcům ředitele. Věci nalezené se ihned odevzdávají v informačních kancelářích.

§ 16

Stížnosti, podněty a připomínky k činnosti DDM

Stížnosti, podněty a připomínky k činnosti DDM mohou podávat účastníci samostatně nebo prostřednictvím vedoucích činností.

Stížnosti, připomínky a další podněty mohou účastníci podávat i na adresu info@ddmpraha9.cz. DDM řeší všechny takto obdržené podněty, pisatele vyrozumí v případě, že uvede své jméno, příjmení a adresu bydliště.

§ 17

Závěrečné ustanovení

Vnitřní řád má účinnost ode dne vyhlášení. Současně se ruší účinnost vnitřního řádu z roku 2008..

V Praze dne 1.8. 2009

Mgr. Vladimíra Dvořáková
ředitelka DDM